

# AUFTRAGSERTEILUNG

Bitte füllen Sie das Formular aus und faxen Sie es unterschrieben an:

Telefax-Nummer: **0800 / 46 47 329** (gebührenfrei)

### Auftraggeber:

|                              |       |
|------------------------------|-------|
| Firma                        | _____ |
| Zeichnungsberechtigte Person | _____ |
| Straße/Nr.                   | _____ |
| Land / PLZ / Ort             | _____ |
| Telefon                      | _____ |
| E-Mail                       | _____ |
| Register-Nummer / Gericht    | _____ |

(Füllen Sie bitte alle Felder auf dieser Seite vollständig aus.)

### Ansprechpartner:

|                     |       |
|---------------------|-------|
| Ansprechpartner     | _____ |
| Position / Funktion | _____ |
| Telefon             | _____ |
| Mobil               | _____ |
| E-Mail              | _____ |
| ggf. Beschränkungen | _____ |

### Einzugsermächtigung:

Hiermit ermächtige ich die 4Mis GmbH die vertraglich vereinbarten Kosten für die zur Verfügung gestellten Leistungen von dem unten genannten Konto einzuziehen.

### Bankverbindung (deutsches Konto):

|                |       |
|----------------|-------|
| Kontonummer    | _____ |
| Bankleitzahl   | _____ |
| Kreditinstitut | _____ |
| Kontoinhaber   | _____ |

### Bestellung:

Mit dieser Auftragserteilung bestelle ich rechtsverbindlich zu den im „Preis- & Leistungsverzeichnis“ (PLV) hinterlegten Preisen und Vertragsbedingungen folgende Produkte, Services und Dienstleistungen:

| Produktbezeichnung:   | Bestell-Menge | Bemerkung |
|---|---------------|-----------|
| Digitale Personalakte   |               |           |
| Urlaubsplaner   |               |           |
| Zeiterfassung per Internet  |               |           |
| Schichtplaner   |               |           |
| Personal-Einsatz-Planer   |               |           |
| Zeiterfassungs-Terminal mit <b>FP &amp; RFID</b> <input type="checkbox"/> Miete / <input type="checkbox"/> Kauf   |               |           |
| Zeiterfassungs-Terminal nur <b>RFID</b> <input type="checkbox"/> Miete / <input type="checkbox"/> Kauf  |               |           |
| VPN-Gateway-Client inkl. <b>UMTS-Flatrate</b> ,<br>Client-Bauart: <input type="checkbox"/> Classic / <input type="checkbox"/> SEC / <input type="checkbox"/> Slimline |               |           |
| VPN-Gateway-Client für <b>LAN</b> ,<br>Client-Bauart: <input type="checkbox"/> Classic / <input type="checkbox"/> SEC   |               |           |
| Kauf-RFID Scanner   |               |           |
| Pro-Support <input type="checkbox"/> Silber / <input type="checkbox"/> Gold / <input type="checkbox"/> Platin   |               |           |
|   |               |           |

(Preise ergeben sich aus den bestellten Mengen und sind im Preis- & Leistungsverzeichnis (PLV) hinterlegt.)

### Rechnung:

Wie möchten Sie Ihre Rechnung erhalten?

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> kostenfrei als eMail-PDF-Rechnung an folgende E-Mail: .....<br><input type="checkbox"/> kostenpflichtig per Post (zzgl. 1,35 EUR) |
|--|

### Zusatzvereinbarung:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ (AGB), das „Preis- & Leistungsverzeichnis“ (PLV) und die Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiert habe. Der Vertrag kommt mit Auftragsannahme bzw. Bereitstellung der Leistungen zustande.

Ort, Datum

Name in Druckbuchstaben

Unterschrift/Stempel